

Platnost od: 20. 12. 2018

**Kontrolní list pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu v opatření č. 2.3 Zvýšení dostupnosti a kvality bydlení v území
Integrované strategie MAS SERVISO**

Název výzvy MAS: 6.výzva MAS SERVISO-IROP-Zvýšení dostupnosti a kvality bydlení v území
Číslo výzvy MAS: 015/06_18_107/CLLD_16_01_048
Název výzvy ŘO: Výzva č. 85 Sociální infrastruktura
Specifická pravidla (verze, platnost) : verze 1.0, platnost 29. 6. 2018
Obecná pravidla (verze, platnost) : verze 1.11, platnost 15. 5. 2018
Číslo výzvy ŘO: 85.
Název projektu:
Registrační číslo projektu:
Žadatel:
Hodnotitel: <i>doporučeno</i>
schvalovatel: <i>doporučeno</i>

NENAPRAVITELNÉ KRITÉRIUM

Kritéria formálních náležitostí

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Žádost o podporu je podána v předepsané formě.				
	Je žádost podána přes MS2014+?				
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovanými přílohami?				
	Byla provedena kontrola předložených dokumentů, zda v nich nejsou viditelné zásahy do textu nebo jiná manipulace s dokumenty (ruční opravy textu, přeškrtnuté znaky, viditelně zakrytý text)?				
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel (záložka Subjekty projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce). Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky: • osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci, • osoby s podílem v právnické osobě žadatele, pokud tento podíl dosahuje minimálně 10 %, • osoby, v nichž má žadatel podíl, a výši tohoto podílu. <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech, je odpověď NR</i>	Žádost o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě. NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě.		
	Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?				
2.	Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.				
	Žádost podepsal: • statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva/usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i>				

	• pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i> • pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i> • pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i>	Žádost o podporu, Plná moc/ oprávnění	ANO – Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele. NE - Žádost o podporu není podepsána oprávněným zástupcem žadatele.		
3.	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS.				
	• Plná moc (záložka Plné moci) Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? (záložka Plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> Je z plné moci/pověření/usnesení jasné patrné, kterých úkonů se převedení pravomocí týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> • Zadávací a výběrová řízení (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky) Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky) <i>Pokud nebyla v době podání žádosti žádná zadávací nebo výběrové řízení ukončena (po zodpovězení otázek na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.</i> Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti? Jsou všechny uvedené zakázky ve stavu finalizovaná/podána? Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu? • Doklady o právní subjektivitě (záložka Dokumenty) <i>Pokud je žadatelem obec, je u aktivity Komunitní centra odpověď NR. Pokud je žadatelem kraj nebo jím zřizovaná organizace, obec nebo jí zřizovaná organizace, OSS nebo příspěvková organizace OSS, je u aktivity Deinstucionalizace sociálních služeb a Rozvoje sociálních služeb odpověď NR.</i> <i>Pozn.: v případě ostatních níže uvedených subjektů platí, že pokud lze doklady k právní subjektivitě veřejně dohledat na internetu, je možné doložit výpisy z internetu (v případě dokumentů, u kterých je požadavek na stáří dokumentu max. 3 měsíců, musí být z obsahu pořízeného z internetových zdrojů patrné, kdy byl opis pořízen, případně musí žadatel datum pořízení opisu na dokument dopsat).</i> 1. Nestátní nezisková organizace Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i> <i>Pokud žadatelem je občanské sdružení, je odpověď NR.</i> Je prokázáno, že hlavní činností organizace není vytváření zisku? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i> Jsou doloženy statuty organizace? <i>Pokud vypořádání majetku při zániku organizace vyplývá ze zákona, je odpověď na otázku NR.</i> Je ve stanovách/statutu/jiném obdobném dokumentu uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplývá ze zákona? <i>Pokud ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona, odpověď je NR.</i> 2. Církev Je doložen výpis z Rejstříku církví a náboženských společností, který není k datu podání žádosti starší 3 měsíců? <i>Rejstříky registrovaných církví a náboženských společností naleznete na webu www3.mkr.cz/cns_internet/. Je-li žadatelem jiný subjekt než církev, je odpověď NR.</i> Je doloženo čestné prohlášení, že daný subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, či aktivity sociálního začleňování? 3. Církevní organizace Je doložena zakladatelská smlouva, nebo zakládací či zřizovací listina, nebo jiný dokument o založení? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizce, je odpověď NR.</i>	Žádost o podporu, povinné přílohy Žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – K žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy podle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce výzvy ŘO IROP a výzvy MAS, a obsahově splňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě. NE - K žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy podle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce výzvy ŘO IROP a výzvy MAS, nebo obsahově nesplňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě.		

Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace?					
Je prokázáno, že hlavní činností církevní organizace není vytváření zisku? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NR.</i>					
• Studie proveditelnosti Je doložena Studie proveditelnosti?					
Je studie proveditelnosti vytvořena podle osnovy uvedených v příloze č. 4 Specifických pravidel (záložka Dokumenty v MS2014*)? <i>Pokud žadatel informace požadované osnovou studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována.</i>					
• Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu					
• Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavebního povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení					
• Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo ohlášení stavby					
• Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení					
• Položkový rozpočet stavby					
• Čestné prohlášení o skutečném majiteli Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.</i>					
Je doloženo čestné prohlášení dle vzoru uvedeném v příloze č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, případně jinak zpracované čestné prohlášení, které však obsahuje informace uvedené ve vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 30 Obecných Čestné prohlášení o skutečném majiteli dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby. <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.</i>					
• Potvrzení o podání žádosti o pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu sociální bydlení - v případě volby režimu rozhodnutí Komise o SOHZ (2012/21/EU)					
• Souhlasné stanovisko obce s realizací projektu					

Obecná kritéria přijatelnosti					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS. Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS? Projekt je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS?	Text výzvy MAS, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, Žádost o podporu	ANO - Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS. NE - Projekt je svým zaměřením v rozporu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.		
2.	Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS. Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1. 1. 2016 a 31. 12. 2020 (záložka Harmonogram)? Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu? Je v žádosti o podporu a Studii proveditelnosti kap. 3 uvedeno, že se jedná o projekt zaměřený na vznik nebo podporu veřejného víceúčelového zařízení, ve kterém se budou setkávat členové komunity za účelem realizace sociálních, kulturních, vzdělávacích a rekreačních aktivit s cílem zlepšit sociální situaci jednotlivců i komunity?				

	Je popsán dopad projektu na cílové skupiny? Studie proveditelnosti/kap. 3. Charakteristika projektu a jeho soulad s programem /identifikace dopadů a přínosů projektu s důrazem na cílové skupiny a jejich kvantifikace, pokud lze jejich dopady vyčíslit; žádost o podporu/Popis projektu)? Je ve Studii proveditelnosti/kap. 5 popsáno, jak budou cílové skupiny a veřejnost zapojeny do rozhodování o nastavení komunitního centra? Jsou procenta míry podpory podle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování v souladu s procenty uvedenými ve výzvě? Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? <i>Možné cílové skupiny jsou: osoby v bytové nouzi (výčet uveden ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce)</i> Je místem realizace území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD (záložka Datová oblast žádosti/Umístění projektu/plošné opatření/Místo realizace)? <i>Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu. Sídlo firmy se může lišit od místa realizace projektu.</i>	Text výzvy MAS, Studie proveditelnosti, Žádost o podporu	ANO – projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS NE – projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS		
3.	Žadatel splňuje definice oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.				
	Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti/Subjety/Typ subjektu-žadatel/příjemce): - obce - nestátní neziskové organizace, - církve, - církevní organizace	Žádost o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, Text výzvy MAS	ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu. NE - Žadatel nespĺňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.		
4.	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.				
	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu maximálně 15 000 000 Kč. <i>(Pokud maximální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)</i> Jsou celkové způsobilé výdaje projektu minimálně 500 000 Kč. <i>(Pokud minimální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)</i>	Text výzvy MAS, Žádost o podporu	ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů. NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.		
5.	Potřeba realizace projektu je odůvodněná.				
	Je ve Studii proveditelnosti popsán odůvodnění potřeby realizace projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – Potřeba realizace projektu je odůvodněná. NE – Potřeba realizace projektu není odůvodněná..		
6.	Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.				
	Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele/statutárních zástupců žadatele (čestné prohlášení č. 70)? <i>Pozn. výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude ověřováno jen podpisem čestného prohlášení.</i>	Žádost o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, Text výzvy	ANO – Zástupce žadatele je trestně bezúhonný. NE – Zástupce žadatele není trestně bezúhonný.		
7.	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.				
	Projekt dodržuje limit 10 % celkových způsobilých výdajů na nákup pozemku <i>(Pokud součástí projektu není nákup pozemku, odpověď je NR).</i>	Text výzvy MAS, Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO - Projekt respektuje limity způsobilých výdajů. NE - Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů. NERELEVANTNÍ - Limity způsobilých výdajů nejsou stanoveny.		
8.	Výsledky projektu jsou udržitelné.				

	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění provozní udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO –Výsledky projektu jsou udržitelné. NE – Výsledky projektu nejsou udržitelné.		
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění finanční udržitelnosti projektu?				
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu?				
9.	Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).				
	Je v žádosti uvedeno, že projekt má pozitivní/neutrální vliv na horizontální priority (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy, Studie proveditelnosti/kapitola 10; očekávané vlivy horizontálních kritéria)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv). NE – projekt má negativní vliv na minimálně jednu z horizontálních priorit IROP.		
	Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?				
10.	Projekt je v souladu s integrovanou Strategií komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS SERVISO.				
	Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS SERVISO.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Strategie CLLD	ANO – Projekt je v souladu s programovým rámcem SCLLD. NE – Projekt není v souladu s programovým rámcem SCLLD		

Specifická kritéria přijatelnosti					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/)	Odůvodnění
11.	Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.				
	Je ve Studii proveditelnosti popsána administrativní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO - Žadatel popsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu. NE - Žadatel nepopsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu.		
	Je ve Studii proveditelnosti popsána finanční kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?				
	Je ve Studii proveditelnosti popsána provozní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?				
12.	Projekt je v souladu se Strategií sociálního začleňování 2014-2020.				
	Je v kap. 3 Studie proveditelnosti/Charakteristika projektu a jeho soulad s programem uvedena vazba projektu na ustanovení Strategie sociálního začleňování 2014-2020, zejména na opatření kapitoly 3. 5 Přístup k bydlení, popřípadě ustanovení jiné kapitoly? Např.: kap. 3. 1 Podpora přístupu k zaměstnání a jeho udržení, 3. 2 Sociální služby, 3. 3 Podpora rodiny, 3. 4 Podpora rovného přístupu ke vzdělání, 3. 7 Zajištění slušných životních podmínek, 3. 8 Podpora dalším začleňujícím veřejným službám. Odkaz: http://www.mpsv.cz/files/clanky/17082/strategie_soc_zaclenovani_2014-20.pdf	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – Ve studii proveditelnosti je uvedena vazba na ustanovení Strategie sociálního začleňování 2014-2020. NE – Ve studii proveditelnosti chybí, není zřejmé, nebo je chybná vazba projektu na Strategii sociálního začleňování 2014-2020.		
13.	Cílovou skupinou projektu jsou osoby v ekonomicky aktivním věku.				

	Je z kap. 3 Studie proveditelnosti zřejmé, že cílovou skupinou projektu jsou osoby v ekonomicky aktivním věku v souladu s ustanovením uvedeným ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce? Tedy jedná se o osoby uvedené v kapitole 3.4.2 Specifických pravidel? Nájemní smlouva může být také uzavřena s osobou z cílové skupiny, která není v ekonomicky produktivním věku, když minimálně dalších 50 % členů, užívajících domácnost, je v ekonomicky produktivním věku.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – Cílovou skupinou projektu jsou osoby v ekonomicky aktivním věku. NE – Cílovou skupinou projektu nejsou osoby v ekonomicky aktivním věku.		
14. Cílem projektu je zajištění přístupu cílové skupiny k dlouhodobému nájemnímu bydlení.					
	Vyplývají z kap. 3 Studie proveditelnosti informace o tom, že cílem projektu je zajištění přístupu cílové skupiny k dlouhodobému nájemnímu bydlení?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Strategie CLLD	ANO – Cílem projektu je zajištění přístupu cílové skupiny k dlouhodobému nájemnímu bydlení (nájemní smlouva je uzavřena alespoň na 1 rok). NE – Cílem projektu není zajištění přístupu cílové skupiny k dlouhodobému nájemnímu bydlení (nájemní smlouva je uzavřena na méně než 1 rok).		
	Jsou v kap. 3 Studie proveditelnosti uvedeny problémy, které má realizace projektu vyřešit?				
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno, jak žadatel naplní podmínky pro nakládání se sociálními byty? Podmínky jako jsou: žádné složená kauce pro získání nájemního bydlení, povinnost příjemce uzavřít nájemní smlouvu jen s osobou cílové skupiny (u seniorů jinak), průměrné příjmy uživatele před uzavřením smlouvy aj.				

Celkové hodnocení	Celkový výsledek	Podpis:	Datum:
Jméno a příjmení hodnotitele:			
Jméno a příjmení schvalovatele:			

**Kontrolní list pro věcné hodnocení žádosti o podporu v opatření č. O 2.3 Zvýšení dostupnosti a kvality bydlení v území
Integrované strategie MAS *SERVISO***

Název výzvy MAS: 6.výzva MAS <i>SERVISO</i> -IROP-Zvýšení dostupnosti a kvality bydlení v území
Číslo výzvy MAS: 015/06_18_107/CLLD_16_01_048
Název výzvy ŘO: Výzva č. 85 Sociální infrastruktura
Specifická pravidla (verze, platnost): verze 1.0, platnost 29. 6. 2018
Obecná pravidla (verze, platnost): verze 1.11, platnost 15. 5. 2018
Číslo výzvy ŘO: 85.
Název projektu:
Registrační číslo projektu:
Žadatel:

**Věcné hodnocení žádosti o podporu v opatření č. 2.3 Zvýšení dostupnosti a kvality bydlení v území
Integrované strategie MAS *SERVISO***

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Popis pro hodnocení	Hodnocení (body)	Přidělené hodnocení	Odůvodnění
1.	Přínos projektu. (účelnost)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 3	Realizace projektu má přínos (mimo žadatele) pro alespoň jeden další subjekt (území, organizace, skupiny osob, nestátní neziskové organizace, vzdělávací org., veřejné subjekty aj.). Přínos je popsán ve Studii proveditelnosti (kap. 3).	15 bodů		
			Realizace projektu nemá přínos pro další subjekty v území MAS.	0 bodů		
2.	Velikost obce, v níž je projekt realizován (dle aktuálního dokumentu ČSÚ - Počet obyvatel v obcích České republiky k 1.1.2018) (potřebnost)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 2, ČSÚ - Počet obyvatel v obcích České republiky k 1.1.2018	Projekt je realizován v obci do 2 600 obyvatel včetně.	20 bodů		
			Projekt je realizován v obci od 2 601 do 3 500 obyvatel včetně.	10 bodů		
			Projekt je realizován v obci s 3 501 a více obyvateli.	0 bodů		
3.	Využití stávajících budov. (efektivnost)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 2	Projekt k realizaci sociálního bydlení využívá stávající objekty (nejedná se o výstavbu nového bytového domu).	15 bodů		
			Projekt k realizaci sociálního bydlení nevyužívá stávající objekty (jedná se o výstavbu nového bytového domu).	0 bodů		
4.	Počet sociálních bytů. (proveditelnost)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 2	Projekt podpoří 3 a více bytů pro sociální bydlení.	30 bodů		
			Předmětem projektu je vznik 2 bytů pro sociální bydlení.	15 bodů		
			Předmětem projektu je vznik 1 bytu pro sociální bydlení.	0 bodů		
5.	Finanční náročnost projektu. (hospodárnost)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 7	Celkové způsobilé výdaje činí max. 5 000 000,00 Kč.	10 bodů		
			Celkové způsobilé výdaje jsou v rozsahu 5 000 000,01 – 10 000 000,00 Kč.	5 bodů		
			Celkové způsobilé výdaje jsou více než 10 000 000,00 Kč.	0 bodů		
6.	V rámci realizace projektu je řešena zeleň v okolí budov, zelené zdi a střechy, aleje, hřiště a	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 2	Projekt řeší zeleň v okolí nebo na budovách nově vytvořeného sociálního bydlení.	10 bodů		

parky jako doplňková aktivita k projektům na podporu sociálního bydlení. (efektivnost)	Zároveň o podporu, studie proveditelnosti např. z	Projekt neřeší zeleň v okolí nebo na bubudovách sociálního bydlení	0 bodů	
Celkový počet bodů				0

Minimální počet bodů, aby projekt uspěl je 50 bodů. Maximální počet bodů je 100.

Složení komise:	Podpisy přítomných členů hodnotící komise:	Závěrečné vyjádření komise (projekt splnil/nesplnil podmínky věcného hodnocení)
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		

Datum a místo konání hodnotící komise:
Jméno a podpis zapisovatele: